Disciplina: Engenharia de Software 2 – Turma Noite – prof.ª Denilce Veloso

**Requisitos Funcionais**

Data: 29/03/2022

|  |  |
| --- | --- |
| **Número** | **Tipo** |
| RF1 | Login |
| RF2 | Cadastro de Item/Material |
| RF3 | Cadastro de Fornecedores |
| RF4 | Cadastro de Clientes |
| RF5 | Saída de Materiais |
| RF6 | Entrada de Materiais |
| RF8 | Consulta de movimentação |
| RF9 | Levantamento de estoque |
| RF10 | Cadastro de usuário |
| RF11 | Aprovar Solicitação de Compra |
| RF12 | Cadastro de Cotações |
| RF13 | Cadastro de Pedidos |
| RF14 | Consultar cotações |
| RF15 | Consultar fornecedores |
| RF16 | Consultar pedidos |
| RF17 | Consultar solicitação de compras |
| RF18 | Gerar Relatórios |

Descrição

**RF1 - Login**

O sistema deve contar com sistema de login de segurança com usuário e senha.

**RF2 – Cadastro de Item/Material**

O sistema deve permitir o cadastro de novos itens e alteração de itens existentes

**RF3 – Cadastro de Fornecedores**

O Cadastro de Fabricantes pode ser realizado após os mesmos terem sidos avaliados e aprovados

**RF4 – Cadastro de Clientes**

O Cadastro de Fabricantes pode ser realizado após os mesmos terem sidos avaliados e aprovados pelos gerentes

**RF5 – Saída de Materiais**

A Baixa de Itens/Materiais só pode ser realizada ao se receber um documento de Requisição de Material aprovado

**RF6 – Entrada de Materiais**

A Entrada de Materiais é feita após a chegada de um pedido de Compra, e feita uma inspeção qualitativa e quantitativa em relação a Nota Fiscal

**RF8 – Consulta de Movimentação**

A Consulta de Movimentação de Estoque é um relatório gerado pelo sistema para controle da movimentação tanto de Entrada quanto de Saída de Estoque em um determinado período.

**RF9 – Levantamento de Estoque**

O Levantamento do Inventário é um relatório gerado pelo Sistema, com todos os Materiais e suas respectivas quantidades para a conferência com o armazenamento real do Almoxarifado.

**RF10- Cadastro de Usuário**

O Cadastro de Usuários é feito pelo funcionário do almoxarifado, assim que encaminhadas as informações sobre o colaborador

**RF11 - Aprovar Solicitação de Compra**

O sistema deve permitir que os usuários gerentes aprovem as Solicitações de Compra geradas pelos demais funcionários.

**RF12 - Cadastro de Cotações**

O sistema deve permitir que usuários do departamento de Compras gerem Cotações com os Fornecedores.

**RF13 - Cadastro de Pedidos**

O sistema deve permitir que usuários do departamento de Compras gerem Pedidos a partir das Cotações.

**RF14 - Consultar Cotações**

O sistema deve permitir aos funcionários do departamento de Compras efetuarem consultas às Cotações efetuadas.

**RF15 - Consultar Fornecedores**

O sistema deve permitir aos funcionários do departamento de Compras efetuarem consultas aos Fornecedores cadastrados.

**RF16 - Consultar Pedidos**

O sistema deve permitir aos funcionários do departamento de Compras efetuarem consultas aos Pedidos efetuados.

**RF17 - Cadastro de Solicitação de Compra**

O sistema deve permitir que os usuários com permissão (ex. Almoxarifado) gerem Solicitações de Compra de materiais e/ou serviços.

**RF18 - Gerar Relatórios**

O sistema deve permitir a geração de relatórios de fornecedores, pedidos, cotações e solicitações de compra.